

# NOTARÍA 81

## ACTA No. 02 REUNIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO

En la ciudad de Bogota, a los trece (13) días del mes de septiembre del año dos mil Veintidos (2022) siendo las 9:00 a.m., se reunieron los integrantes del Comité Interno de Archivo para tratar el siguiente orden del día:

### ORDEN DEL DÍA

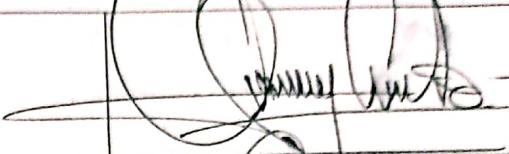
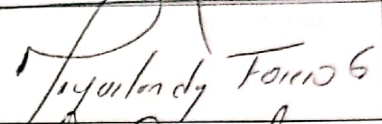
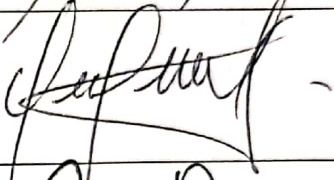
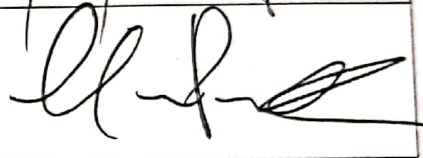
1. Verificación del quórum
2. Lectura y aceptación de asignación de miembros de comité de archivo.

### DESARROLLO

1. En cumplimiento del orden del día, después del llamado de lista a los miembros del Comité Interno de Archivo, se verifica quienes están presentes, determinando que existe quorum deliberar y decidir.
2. Se procede a realizar la lectura del acta anterior, estando todos los asistentes de acuerdo con su contenido e imparten su aprobación, aceptando la designación.
3. Los miembros se reunirán para determinar las políticas de gestión documental, que se deben adoptar en la notaria Ochenta y una (81), como los estándares de publicación en la pagina web, las tablas de retención documental, su conservación, eliminación, custodia entre otros aspectos.

Para constancia se firma a los trece (13) días del mes de septiembre del año dos mil Veintidos (2022).

# NOTARÍA 81

Eduar Yobany Castro Baquero - director Jurídico- Notaria Ochenta y uno (81)	
Miyarlandy Forero Guzman - directora Administrativa	
Oscar Eduardo Martinez García- Auxiliar Administrativo- Protocolo	
Marisol Pereira Velasco- Auxiliar Administrativa- Coordinación Administrativa	

  
**MARIA DEL PILAR YEPES MONCADA**  
CÉDULA DE CIUDADANÍA N.º 30293743 DE MANIZALES.  
NOTARÍA 81 DE BOGOTÁ